

INFORMACJA DODATKOWA

I	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Szkoła Podstawowa nr 5 im. Sybiraków w Olsztynie
1.2	siedzibę jednostki
	al. Sybiraków 3A, 10-256 Olsztyn
1.3	adres jednostki
	al. Sybiraków 3A, 10-256 Olsztyn
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	PKD 8520Z - edukacja
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	od 01-01-2025r. do 31-12-2025 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	Sprawozdanie nie zawiera danych łącznych
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 5 im. Sybiraków w Olsztynie wprowadzono zasady polityki rachunkowości oraz procedury kontroli finansowej oraz wstępnej oceny celowości zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków. Celem wprowadzenia polityki rachunkowości jest właściwa polityka finansowa jednostki, zgodnie z prawem wydatkowanie środków publicznych, księgowanie oraz przestrzeganie dyscypliny budżetowej.. - księgi rachunkowe prowadzone są w siedzibie placówki. - jednostka prowadzi księgi rachunkowe w oparciu o założony plan kont i przyjętych zasad klasyfikacji zdarzeń. - rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy, -bilans sporządzany jest za rok kalendarzowy, - najkrótszym okresem sprawozdawczym są okresy miesięczne za które sporządza się sprawozdania Rb-27S i Rb -28S. II. W oparciu o przepisy zawarte w ustawie o rachunkowości z uwzględnieniem przepisów szczegółowych określonych w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 18 grudnia 2001 roku z późn. zmian. Ustalono metody wyceny aktywów i pasywów . - środki trwałe i wartości niematerialne i prawne nie zaliczane do inwestycji są wyceniane według cen nabycia - środki trwałe otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu, - otrzymane na podstawie darowizny według wartości rynkowej na dzień nabycia, III. Środki trwałe z wyjątkiem gruntów umarzane są (na koniec każdego roku) według stawek amortyzacyjnych ustalonych na podstawie ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. IV. należności i zobowiązania na dzień powstania są wyceniane według wartości nominalnej, w kwocie do zapłaty na dzień bilansowy. V. Zapasy materiałów obejmują zakup art. spożywczych w celu przygotowania obiadów w szkole dla uczniów i personelu. Dla tych materiałów prowadzona jest ewidencja ilościowo-wartościowa, natomiast dla pozostałych materiałów nie prowadzi się ewidencji obrotu materiałowego, zakupione materiały przekazywane są bezpośrednio do zużycia w działalności. Na koniec roku ustalana jest wartość art. spożywczych w magazynie droga spisu z natury. VI. Środki pieniężne wyceniane są według wartości nominalnej. VII. Fundusz statutowy jest wyceniany według wartości nominalnej.
5.	inne informacje
	Jednostka sporządza sprawozdanie prze założeniu kontynuowania działalności.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczególony zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Występuje zgodnie z Tabelami nr 1,2,3,4
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Występuje zgodnie z Tabelami nr 5
1.3.	kwotę dokonywanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie występuje zgodnie z Tabelami nr 6
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczystość
	Nie występuje zgodnie z Tabelami nr 7, 8
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Nie występuje zgodnie z Tabelami nr 9
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie występuje zgodnie z Tabelami nr 10
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystywaniu, rozwiązywaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Nie występuje zgodnie z Tabelami nr 11

1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie występuje zgodnie z Tabelami nr 12
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie występuje zgodnie z Tabelami nr 13
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Nie występuje zgodnie z Tabelami nr 13
c)	powyżej 5 lat
	Nie występuje zgodnie z Tabelami nr 13
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę obowiązków z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie występuje zgodnie z Tabelami nr 14
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie występuje zgodnie z Tabelami nr 15
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie występuje zgodnie z Tabelami nr 16
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie występuje zgodnie z Tabelami nr 17
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie występuje zgodnie z Tabelami nr 18
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Występuje zgodnie z Tabelami nr 19
1.16.	inne informacje
	Występuje zgodnie z Tabelami nr 20
2.	
2.1.	wartość odpisów aktualizujących wartość zapisów
	Nie występuje zgodnie z Tabelami nr 21
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie występuje zgodnie z Tabelami nr 22
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie występuje zgodnie z Tabelami nr 23
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansowych publicznych wykazanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy JST.
2.5.	inne informacje
	Występuje zgodnie z Tabelami nr 24
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie występuje zgodnie z Tabelami nr 25

2026-03-29 11:15:05
Główny Księgowy
Alicja Fiedorowicz

2026-03-29 12:41:35
Kierownik jednostki
Aneta Terlikowska-Kuchta

.....
(główny księgowy)

.....
(rok miesiąc dzień)

.....
(kierownik jednostki)

Sprawozdanie pierwotne
29-03-2026 10:31:07 [Ukonczenie] OCUW.A.FIEDOROWICZ
29-03-2026 15:17:45 [Przekazanie] OCUW.A.FIEDOROWICZ